



Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski

al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 647 78 88
sekretariat@lwowekslaski.pl, lwowekslaski.pl



Lwówek Śląski, dnia 05 sierpnia 2025 r.

OR.1431.91.2025.DD/2

Pan Marcel Wilk

Redaktor Naczelny Lwowek24.pl

mail: kontakt@lwowek24.pl

Działając na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 4) w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 902), w nawiązaniu do wniosku z dnia 23 lipca 2025 r. (data wpływu do tut. urzędu: 24 lipca 2025 r. – za pośrednictwem poczty elektronicznej) Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski informuje, iż:

AD. 1 Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski na wniosek „Lwóweckiej” Spółdzielni Mieszkaniowej, która samodzielnie opracowała projekt zmiany organizacji ruchu.

AD. 2 Celem ustanowienia miejsca było zapewnienie swobodnego dojazdu oraz możliwości postoju dla służb ratunkowych w rejonie zabudowy wielorodzinnej. Zatwierdzony projekt przewidywał dostępność miejsca dla pojazdów uprzywilejowanych, a nie „upoważnionych” jak obecnie sugeruje oznakowanie pionowe.

AD. 3 Zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, miejsce to przeznaczone jest wyłącznie dla pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z definicją zawartą w ustawie Prawo o ruchu drogowym.

AD. 4 Nie są wydawane żadne indywidualne upoważnienia do korzystania z przedmiotowego miejsca.

AD. 5 Nie. Na dzień sporządzenia niniejszej odpowiedzi Gmina nie planuje instalacji progów zwalniających na ul. Morcinka. Ponadto, do tut. Urzędu nie wpłynęły żadne formalne wnioski mieszkańców, ani petycje w tej sprawie.

Dodatkowo Burmistrz Gminy i Miasta informuje, iż w związku ze stwierdzoną rozbieżnością pomiędzy zatwierdzonym projektem organizacji ruchu oraz wydaną decyzją a treścią znaku pionowego umieszczonego przez „Lwówecką” Spółdzielnię Mieszkaniową na miejscu parkingowym, wystosowano pismo z prośbą o niezwłoczne usunięcie powstałych nieprawidłowości i dostosowanie oznakowania do obowiązującej dokumentacji.

ADNOTACJA W ZAKRESIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DOTYCZACEGO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(na podstawie art. 2a §1 i §2 ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*)

W załączeniu *Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - udostępnianie informacji publicznej*. Ponadto jest ona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i Miasta Lwówek Śląski w zakładce Sprawy społeczno – obywatelskie – Klauzule informacyjne.

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna

Otrzymują:

- 1) Adresat
- 2) A/a

Sprawę prowadzi:

Aleksandra Bilińska, tel. 75 647 78 77, e-mail: aleksandra.bilinska@lwowekslaski.pl

w/z Daria Dobrowolska, tel. 75 647 78 87, e-mail: daria.dobrowolska@lwowekslaski.pl

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - Udostępnianie informacji publicznej	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z siedzibą w Lwówku Śląskim (59-600) przy al. Wojska Polskiego 25 A;
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Burmistrzem Gminy i Miasta Lwówek Śląski można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz poprzez adres e-mail sekretariat@lwowekslaski.pl , tel. 75 6477888
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator : Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@lwowekslaski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu: <ul style="list-style-type: none"> Realizacji zadań związanych z udostępnianiem na wnioski informacji publicznej; Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów: - Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; - art. 6 ust. lit. c) RODO.
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą: <ul style="list-style-type: none"> podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa; usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów i programów informatycznych.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (5 lat).
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania danych (uzupełnienia niekompletnych danych); prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi w zakresie ochrony danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, jeżeli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane osobowe pozyskane są bezpośrednio od osoby której dane dotyczą.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podstawa prawna podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.